

裏面「お申込みについて」をご一読の上ご記入ください。

Fax : 03-5259-3505

貴校名	都・道 都・道・府・県 立 府・県 国・市・私	高等学校・中等教育学校 (私立の場合) 学校法人名:
ご住所 (高校・自宅 どちらかを○で囲んでください) ※送付物はご記入の住所へ送付いたします。個人情報の取扱いについては裏面をご覧ください。 〒 —		
ご連絡先	電話: () —	FAX: () —
該当箇所を○で 囲んでください。	今回の冬期教育研究セミナーは 初回申込・追加申込	個人・団体 (お申込み人数 名) ※貴校より <u>2名以上</u> でお申込みをされる場合は団体となります。

↓請求書および教材・受講票は申込代表の先生 (○印) へ送付いたしますので、申込代表の先生に○をおつけください。
 お名前には必ずフリガナをご記入ください。また、休講など緊急の連絡に備え、受講される先生の携帯電話番号をご記入ください。
 ↓教員歴は教員になられてから何年目を整数でご記入ください。なお、担当教科には、ご担当科目 (理科・地歴の科目名) をご記入ください。
 ↓講座コードは案内書の「会場別設置講座一覧」、「各科目設置講座一覧」をご覧ください。

申込代表先生	受講される先生のお名前	性別	教員歴 [担当教科] <small>※理科・地歴は科目名もご記入ください</small>	過去の 教育研究 セミナー への参加	講座 コード	講座名	実施日	会場
	(か) (漢字)	男・女	年目	有・無				
携帯電話番号	— —		[]					
	(か) (漢字)	男・女	年目	有・無				
携帯電話番号	— —		[]					
	(か) (漢字)	男・女	年目	有・無				
携帯電話番号	— —		[]					
	(か) (漢字)	男・女	年目	有・無				
携帯電話番号	— —		[]					
合計講座数			合計金額		円	←申込書が複数になる場合は1枚目にご記入ください。		

※ 請求書および教材・受講票は申込代表の先生 (○印) へ送付いたします。その他の送付先をご希望の場合のみ下の欄にご記入ください。
 ※ 請求書の送付先と、請求書記載の宛名が異なる場合はその旨ご記入ください。〈例〉送付先: 事務室、お宛名: △△高等学校長

請求書送付先	送付先:	教材送付先	送付先:	記入不要(駿台使用欄)		
	お宛名:			日付	担当名	申込番号
	教育委員会等へ提出するために代表者印が必要な場合はこちらに○をご記入ください。			/		

お申込みについて

申込代表先生	受講される先生のお名前	性別	教員歴 [担当教科] ※理科・地歴は科目名も ご記入ください	過去の 教育研究 セミナー への参加	講座 コード	講座名	実施日	会場
○	(仮) スンダイ マナブ	男 ・ 女	15 年目 [数 学]	有 ・ 無	12000 22003 19091	無料体験セミナー(数学) 数学指導の勘所 理数探究③-数学と物理のアンサンブル-	11/19 12/ 3 2/11	東京 横浜 東京
	(漢字) 駿台 学							
携帯電話 番号	080 - **** - ****							
	(仮) スンダイ ハナコ	男 ・ 女	12 年目 [日本史]	有 ・ 無	15098	世界史と日本史の接点の研究 -歴史総合を見据えて-	2/18	東京
	(漢字) 駿台 花子							
携帯電話 番号	090 - **** - ****							

※各講座とも定員に達し次第、締め切らせていただきます（お申込み講座が定員満了の場合はご連絡いたします）。

なお、定員に達していない場合は実施日の前日 17:00 までお申込みいただけますが、日曜・祝日および年末年始（12月30日（土）から1月3日（水）は業務をおこなっておりませんのでご注意ください。（ホームページへのアクセス、メール・FAX の受信は可能です）。

なお、1月4日（木）の設置講座につきましては、12月29日（金）17:00 までにお申込みください。

※ネット申込みの場合は駿台教育研究所ホームページにアクセスしていただき、専用入力フォームに必要事項を入力して送信してください。一度に8名様までお申込みいただけます。 URL: <http://www.sundai-kyouken.jp/>

請求書発送予定日 10月23日（月）までのお申込み：11月1日（水）発送 以降はお申込み日より10日程度で発送

教材発送予定日 11月下旬以降順次発送

*請求書、受講票、教材、受講案内をご指定の送付先へお送りいたします。

*受講日の前日～5日前までのお申込みにつきましては、教材等は受講当日に会場でお渡しする場合があります。

*請求書、教材等が届かない場合は、お問い合わせください。

[受講料のお支払いについて]

受講料をお振込みいただく際、振込依頼人欄に、必ず「請求書に記載の申込番号（数字5桁）」→「個人名または高校名（カナ）」の順番で入力してください。（入力例）30001 スンダイマナブ

■受講料お振込みに関するご注意■

※個人でお申込みの先生が個人名で振込みをされる場合は、お知らせいただく必要はございません。

- ・請求書到着後10日以内に、受講料をお振込みください。振込手数料は、ご本人様負担をお願いいたします。
- ・特別な場合を除き、入金を確認できない場合ご受講いただくことができません。請求書記載の期限までにお振込みをお願いいたします。

※なお、以下の場合は、FAXまたはメールで必ずお知らせください。

- ・申込番号(数字5桁)を入れずに受講料を振込んでしまった場合：申込番号、振込依頼人名、高校名(または個人名)、振込日、振込金額をお知らせください。
- ・受講料の振込依頼人が個人名または高校名と違う場合（学校法人名、PTA名、同窓会名などで振込み）：申込番号(数字5桁)・振込依頼人名・高校名、振込日、振込金額をお知らせください。

[講座の変更について]

・やむを得ない事情により、お申込みいただいた講座が受講できなくなった場合は、2017年冬期セミナー期間内に限り、他の講座に変更していただくことが可能です。変更は、変更先の講座が定員に達していない場合に限りです。

・変更を希望される場合は、先にお申込みいただいた講座実施日の3日前までにお申し出ください。

[キャンセルについて]

受講をキャンセルされる場合には、ご一報いただければ幸いです。なお、受講票送付後のキャンセルには応じかねますので、ご校務等のスケジュールをご確認の上、お申込みくださいますようお願いいたします。なお、他の先生が代わってご受講いただくことは可能です。

(株)駿台教育研究所では、「個人情報保護法」および関連法規に基づき、個人情報を細心の注意を払って取り扱っております。下記の「個人情報の取り扱いについて」をご確認いただき、同意の上で申込書をご提出ください。

—個人情報の取り扱いについて—

(株)駿台教育研究所では個人情報保護の観点から、ご提供いただきました個人情報は、教育研究セミナーの運営、および教材・資料・案内書等の送付の目的のみに使用し、細心の注意を払って管理いたします。また、お預かりした個人情報の取扱いを外部に委託することがありますが、この場合においても委託契約書を交わし適切な管理をいたします。ご本人の同意なく第三者に提供することはありません。

(個人情報管理者・お問い合わせ先) (株)駿台教育研究所内 顧客情報担当

株式会社 駿台教育研究所

〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台1-7-4 小畑ビル5階

電話：03-5259-3561 FAX：03-5259-3505

URL：<http://www.sundai-kyouken.jp/> MAIL：s-seminar@sundai-kyouken.jp

受付時間：平日・土曜 9:00～17:00